

ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ

ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

16 Ιανουαρίου 2018 | ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ | Αρ. Φύλλου **34**

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Αριθμ. 251/Α1-8008 (1)

Καθιέρωση απογευματινής υπερωριακής εργασίας για τους υπαλλήλους της Διεύθυνσης Στατιστικών Πρωτογενή Τομέα της ΕΛ.ΣΤΑΤ. για τους μήνες από Ιανουάριο έως και Ιούνιο 2018.

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ
ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΣΤΑΤΙΣΤΙΚΗΣ ΑΡΧΗΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις:

α. Του ν. 3832/2010 «Ελληνικό Στατιστικό Σύστημα (ΕΛ.Σ.Σ.) Σύσταση της Ελληνικής Στατιστικής Αρχής (ΕΛ.ΣΤΑΤ.) ως Ανεξάρτητης Αρχής» (ΦΕΚ 38/τ.Α΄/9.3.2010), όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει,

β. του π.δ. 226/2000 «Οργανισμός της Γ.Γ. ΕΣΥΕ».

γ. Του με αριθμ. ΓΠ-400/27.8.2012 (ΦΕΚ 2390/τ.Β΄/28.8.2012) Κανονισμού Λειτουργίας και Διαχείρισης της Ελληνικής Στατιστικής Αρχής.

2. Του άρθρου 20 του ν. 4354/2015 (ΦΕΚ 176/τ.Α΄/16.12.2015) «Διαχείριση των μη εξυπηρετούμενων δανείων, μισθολογικές ρυθμίσεις και άλλες επείγουσες διατάξεις εφαρμογής της συμφωνίας δημοσιονομικών στόχων και διαρθρωτικών μεταρρυθμίσεων».

3. Την αριθμ. πρωτ. 2/1015/ΔΕΠ/5.1.2016 εγκύκλιο του Γ.Λ.Κ. με θέμα: «Παροχή οδηγιών για την εφαρμογή των διατάξεων του Κεφαλαίου Β΄ του ν. 4354/2015 (ΦΕΚ 176 Α΄) "Μισθολογικές ρυθμίσεις των υπαλλήλων του Δημοσίου, των Οργανισμών Τοπικής Αυτοδιοίκησης (Ο.Τ.Α) πρώτου και δεύτερου βαθμού, των Νομικών Προσώπων Δημοσίου (Ν.Π.Δ.Δ.) και Ιδιωτικού Δικαίου (Ν.Π.Ι.Δ.), καθώς και των Δ.Ε.Κ.Ο του κεφ. Α΄ του ν. 3429/2005 (Α΄ 314) και άλλες μισθολογικές διατάξεις"».

4. Την με αριθμ. πρωτ. ΥΠΟΙΚ 0001538ΕΞ2016/24.2.2016 απόφαση του Υπουργού Οικονομικών με θέμα «Διορισμός του Προέδρου της Ελληνικής Στατιστικής Αρχής (ΕΛ.ΣΤΑΤ.)» ΦΕΚ 95/Υ.Ο.Δ.Δ./2016.

5. Την ανάγκη να προσφέρει υπηρεσία και πέραν του κανονικού ωραρίου το προσωπικό της Δ/νσης Στατιστικών Πρωτογενή Τομέα της ΕΛ.ΣΤΑΤ., λόγω εκτάκτων και επειγουσών υπηρεσιακών αναγκών και συγκεκριμένα:

• την επείγουσα εργασία της συλλογής, του ελέγχου και της κωδικογράφισης καθώς και της μηχανογραφικής επεξεργασίας της έρευνας Οπωροφόρων Δένδρων, έτους 2017,

• την επείγουσα εργασία της δημοσίευσης (Δελτίο Τύπου και Πινακοποίηση) των αποτελεσμάτων της έρευνας Διάρθρωσης Γεωργικών και Κτηνοτροφικών Εκμ/σεων 2016,

• την επείγουσα εργασία της προετοιμασίας της Ετήσιας Γεωργικής Έρευνας 2017 καθώς και της επεξεργασίας της αντίστοιχης έρευνας έτους 2016,

• την επείγουσα εργασία ενημέρωσης Στατιστικού Γεωργικού Μητρώου από τα αποτελέσματα της έρευνας Διάρθρωσης Γεωργικών και Κτηνοτροφικών Εκμ/σεων, 2016 καθώς και από δεδομένα διοικητικής πηγής ΟΠΕΚΕΠΕ,

• την έκτακτη προετοιμασία, οργάνωση και παρακολούθηση συγχρηματοδοτούμενων προγραμμάτων Grant με θέμα «UPDATING AND IMPROVING THE GNB ESTIMATION PROCEDURES» και «UPDATING AND IMPROVING DATA COLLECTION TECHNIQUES»,

• την επείγουσα εργασία της προετοιμασίας της απογραφής Γεωργίας Κτηνοτροφίας 2019, τη μελέτη τις προτάσεις και την παρακολούθηση του εφαρμοστικού σχετικού κοινοτικού κανονισμού καθώς και την προετοιμασία της πρότασης συγχρηματοδότησης Grant της απογραφής.

6. Την με αριθμ. πρωτ. 22/Α2-10/02.01.2018 και αριθμό καταχώρισης Α/Α 12.1, απόφαση ανάληψης υποχρέωσης ποσού εκατόν είκοσι τεσσάρων χιλιάδων επτακοσίων σαράντα ευρώ (124.740,00€) για την πληρωμή ισόποσης δαπάνης σε βάρος της πίστωσης του τακτικού προϋπολογισμού της ΕΛ.ΣΤΑΤ. οικονομικού έτους 2018 στον ΚΑΕ 0261.00 για την αποζημίωση υπερωριακής απασχόλησης των υπαλλήλων της Γενικής Διεύθυνσης Στατιστικών Ερευνών για το χρονικό διάστημα από Ιανουάριο μέχρι Ιούνιο 2018, αποφασίζουμε:

Ι. Εγκρίνουμε την απογευματινή υπερωριακή απασχόληση για τους μήνες από Ιανουάριο έως και Ιούνιο 2018, με την προβλεπόμενη από το νόμο αμοιβή, για τους υπαλλήλους της Δ/νσης Στατιστικών Πρωτογενή Τομέα.

Οι ώρες της ανωτέρω απασχόλησης, ορίζονται μέχρι είκοσι (20) για δεκαοκτώ (18) υπαλλήλους και μέχρι δέκα (10) για ένα (1) υπάλληλο της παραπάνω Διεύθυνσης.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Πειραιάς, 9 Ιανουαρίου 2018

Ο Πρόεδρος
ΑΘΑΝΑΣΙΟΣ ΘΑΝΟΠΟΥΛΟΣ

Αριθμ. 243/Α1-224 (2)

Καθιέρωση απογευματινής υπερωριακής εργασίας για τους υπαλλήλους της Διεύθυνσης Πληροφορικής της Ελληνικής Στατιστικής Αρχής για τους μήνες από Ιανουάριο έως και Ιούνιο 2018.

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ
ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΣΤΑΤΙΣΤΙΚΗΣ ΑΡΧΗΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις:

α. Του ν. 3832/2010 «Ελληνικό Στατιστικό Σύστημα (ΕΛ.Σ.Σ.) Σύσταση της Ελληνικής Στατιστικής Αρχής (ΕΛ.ΣΤΑΤ.) ως Ανεξάρτητης Αρχής» (ΦΕΚ 38/τ.Α΄/9.3.2010), όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει,

β. του π.δ. 226/2000 «Οργανισμός της Γ.Γ. ΕΣΥΕ»,

γ. του με αριθμ. ΓΠ-400/27.8.2012 (ΦΕΚ 2390/τ.Β΄/28.8.2012) Κανονισμού Λειτουργίας και Διαχείρισης της Ελληνικής Στατιστικής Αρχής.

2. Του άρθρου 20 του ν. 4354/2015 (ΦΕΚ 176/τ.Α΄/16.12.2015) «Διαχείριση των μη εξυπηρετούμενων δανείων, μισθολογικές ρυθμίσεις και άλλες επείγουσες διατάξεις εφαρμογής της συμφωνίας δημοσιονομικών στόχων και διαρθρωτικών μεταρρυθμίσεων».

3. Την αριθμ. πρωτ. 2/1015/ΔΕΠ/5.1.2016 εγκύκλιο του Γ.Λ.Κ. με θέμα: «Παροχή οδηγιών για την εφαρμογή των διατάξεων του Κεφαλαίου Β΄ του ν. 4354/2015 (ΦΕΚ 176 Α΄) "Μισθολογικές ρυθμίσεις των υπαλλήλων του Δημοσίου, των Οργανισμών Τοπικής Αυτοδιοίκησης (Ο.Τ.Α.) πρώτου και δεύτερου βαθμού, των Νομικών Προσώπων Δημοσίου (Ν.Π.Δ.Δ.) και Ιδιωτικού Δικαίου (Ν.Π.Ι.Δ.), καθώς και των Δ.Ε.Κ.Ο. του κεφ. Α΄ του ν. 3429/2005 (Α΄ 314) και άλλες μισθολογικές διατάξεις"».

4. Την με αριθμ. πρωτ. ΥΠΟΙΚ 0001538ΕΞ2016/24.2.2016 απόφαση του Υπουργού Οικονομικών με θέμα «Διορισμός του Προέδρου της Ελληνικής Στατιστικής Αρχής (ΕΛ.ΣΤΑΤ.)» ΦΕΚ 95/Υ.Ο.Δ.Δ./2016.

5. Την ανάγκη να προσφέρει υπηρεσία και πέραν του κανονικού ωραρίου το προσωπικό της Δ/νσης Πληροφορικής της ΕΛ.ΣΤΑΤ., λόγω εκτάκτων και επειγουσών υπηρεσιακών αναγκών και συγκεκριμένα:

• Έκτακτη και επείγουσα δημιουργία νέων project στο περιβάλλον BI Analytics. Ενημέρωση δευτερογενούς βάσης από το ΟΠΣ, μέσω ODI, νέων δεδομένων και προσθήκη/διαγραφή νέων ερωτημάτων των ερευνών. Έλεγχος και εμπλουτισμός σύνθετων μεταβλητών και προκαθορισμένων (pre-defined) πινακοποιήσεων όλων των ερευνών της ΕΛΣΤΑΤ μέσω του BI Analytics. Δημιουργία νέων πινάκων στο BI analytics. Παροχή υποστήριξης και εκπαίδευση υπαλλήλων των φορέων στο BI Analytics και BI Publisher.

• Επείγων έλεγχος πληρότητας/ορθότητας διοικητικών δεδομένων (Ανεξάρτητη Αρχή Δημοσίων Εσόδων, Υπ. Μεταφορών και Επικοινωνιών - Τομέας Υποδομών, Μεταφορών και Δικτύων, Δ/νση Ελέγχου Οχημάτων και Εγκαταστάσεων) στην ασφαλή βάση υποδοχής και αποθήκευσης δεδομένων από διοικητικές πηγές.

• Έκτακτες εργασίες ανάπτυξης και παρακολούθησης της ορθής λειτουργίας σειράς νέων εφαρμογών που αναπτύσσονται για το περιβάλλον της ασφαλούς βά-

σης διοικητικών δεδομένων. Μετατροπή εφαρμογής ηλεκτρονικού Δελτίου Εργατικού Δυναμικού σε πλήρως διαδικτυακή εφαρμογή, κατάλληλη για συσκευές χειρός (Tablet, Smartphone). Τροποποιήσεις και δοκιμαστική λειτουργία της νέας έκδοσης της εφαρμογής Εργατικού Δυναμικού σε laptop. Έκτακτες τροποποιήσεις και δοκιμές ορθής λειτουργίας των εφαρμογών που σχετίζονται με την επιλογή των Ιδιωτών συνεργατών.

• Επείγουσα επεξεργασία δεδομένων της Ετήσιας Γεωργικής Έρευνας 2017, ανάπτυξη φορμών Oracle, υλοποίηση μηχανογραφικών ελέγχων, ποιοτικοί έλεγχοι μέσω παραγωγής συγκεντρωτικών πινάκων. Δημιουργία και κατάρτιση XML αρχείων πληρωμών για την ΕΑΠ (Ενιαία Αρχή Πληρωμών). Επεξεργασία δεδομένων των ερευνών Ζωικού κεφαλαίου έτους 2017 καθώς και των ερευνών Οπωροφόρων δένδρων 2017, ανάπτυξη φορμών Oracle, υλοποίηση μηχανογραφικών ελέγχων, ποιοτικοί έλεγχοι μέσω παραγωγής συγκεντρωτικών πινάκων.

• Επείγουσες και έκτακτες εργασίες παροχής εξειδικευμένης πληροφορίας προς εξωτερικούς χρήστες από τις έρευνες Εκπαίδευσης και την έρευνα Εμπορικών Οδικών Μεταφορών. Αναθεώρηση πινάκων έρευνας Οικογενειακών Προϋπολογισμών. Ανάπτυξη προγραμμάτων προσαρμογής των δεδομένων των Στατιστικών Εκπαίδευσης από Διοικητικές Πηγές (MySchool) στο ΟΠΣ της ΕΛΣΤΑΤ. Ανάπτυξη προγραμμάτων για την παραγωγή στατιστικών δεδομένων Εκπαίδευσης σύμφωνα με τις προδιαγραφές των UNESCO OECD Eurostat (UOE).

• Έκτακτη και επείγουσα εργασία δημιουργίας νέων πινάκων και προγραμμάτων ελέγχων στην έρευνα διαζυγίων, λόγω δημιουργίας νέου ερωτηματολογίου. Προσαρμογή ηλεκτρονικών αρχείων προερχομένων από Διοικητικές Πηγές (Στατιστικών Δικαιοσύνης και Δημόσιας Τάξης), ώστε να είναι εφικτή η αυτόματη μεταφορά τους στις βάσεις δεδομένων του ΟΠΣ.

Αλλαγή δείγματος στις έρευνες STS και LCI.

• Επείγουσα και έκτακτη αναθεώρηση εφαρμογών Οικονομικών Δεικτών με νέο έτος βάσης το 2015. Επικαιροποίηση εφαρμογών SILC.

• Επείγουσα παροχή έκτακτων εξειδικευμένων πληροφοριών και προσαρμογή προγραμμάτων ελέγχων των ερευνών Ναυτιλίας και της Φυσικής Κίνησης Πληθυσμού. Προσαρμογή προγραμμάτων για εισαγωγή δεδομένων στη βάση ΟΠΣ της έρευνας Ναυτεργατικού Δυναμικού. Δημιουργία εφαρμογής στο ΟΠΣ για την άμεση παραγωγή αιτημάτων σε excel από τους φορείς, στη Φυσική Κίνηση πληθυσμού και Ναυτιλία.

• Επείγουσα ανάπτυξη νέου προγράμματος παραγωγής αλυσιδωτών δεικτών και εφαρμογής για ανταλλαγή μικροδεδομένων, Προσδιορισμός μεταβλητών και προκαθορισμένων πινακοποιήσεων μέσω του BI Analytics και έλεγχος δευτερογενούς βάσης μέσω ODI. Προγραμματισμός και παραγωγή αναθεωρημένων πινάκων TEC (Trade by Enterprise Characteristics) ετών 2012-2013 με το πρότυπο SDMX. Προγραμματισμός και παραγωγή Μητρώου βάσης Δεικτών (για το Τμ. Χονδρικών Τιμών και Τιμαρίθμων). Προετοιμασία για την εφαρμογή του συστήματος SIMSTAT σε παραγωγική βάση. Βελτίωση και έλεγχος συστήματος ηλεκτρονικής εφαρμογής Intrastat. Συνεργασία με Δ/νση Τελωνείων για οριστικοποίηση έτους 2016.

• Έκτακτη και επείγουσα προσαρμογή/ανάπτυξη εφαρμογών για έλεγχο και χρήση δεδομένων από διοικητικές πηγές ΑΑΔΕ (Ε3 και έρευνες Στατιστικών SBS) ετών 2014, 2015 και 2016 (αναμένεται), για την παραγωγή στοιχείων SBS. Επίσης ανάπτυξη εφαρμογών για δημιουργία/έλεγχο αρχείων που αποστέλλονται στη Eurostat.

• Επείγουσα και έκτακτη παροχή εξειδικευμένης πληροφορίας και διάχυση στοιχείων (πινακοποιήσεις) απογραφών πληθυσμού και κατοικιών. Εξαγωγή δειγμάτων για έρευνες. Προετοιμασία απογραφής πληθυσμού και κατοικιών 2021.

• Επείγουσα και έκτακτη μαζική μεταφορά λογαριασμών ηλεκτρονικού ταχυδρομείου στο Enterprise Vault.

• Έκτακτη και επείγουσα αναθεώρηση και προσαρμογή της ισχύουσας Πολιτικής Ασφάλειας της ΕΛΣΤΑΤ, συστηματική διαχείριση και ανάλυση των τηρουμένων αρχείων συμβάντων (logs) και καθιέρωση της διαβάθμισης των διακινουμένων ή αποθηκευμένων πληροφοριών.

• Επείγουσες εργασίες εγκατάστασης υλικού/λογισμικού, υποστήριξης χρηστών και συντήρησης εξυπηρετητών, που πραγματοποιούνται πάντοτε εκτός ωραρίου.

• Έκτακτη εργασία εγκατάστασης, παραμετροποίησης και θέσης σε λειτουργία νέου εξοπλισμού πληροφορικής (επέκταση servers, προμήθεια νέων PC, νέο σύστημα τήρησης αντιγράφων ασφαλείας).

• Έκτακτες και επείγουσες εκτός ωραρίου αναρτήσεις στη διαδικτυακή πύλη της Υπηρεσίας.

• Επείγουσες και έκτακτες ενημερώσεις, διορθώσεις και αναβαθμίσεις του περιεχομένου και της λειτουργικότητας της διαδικτυακής πύλης της Υπηρεσίας.

• Μαζικές αναδιαμορφώσεις των στατιστικών θεμάτων.

• Γενική αναπροσαρμογή ολόκληρων θεματικών περιοχών του portal.

• Εποχική επείγουσα ανάπτυξη project σε περιβάλλον ABBYY της Έρευνας Οικογενειακών Προϋπολογισμών 2017: Έλεγχος/διόρθωση του υλικού (Verification, Exceptions) και φόρτωση του υλικού στις βάσεις δεδομένων (Export). Σχεδιασμός σε περιβάλλον ABBYY της έρευνας οικογενειακών προϋπολογισμών 2018.

6. Την με αριθμ. πρωτ. 9919/Α2-6120/22.12.2017, προέγκριση απόφασης ανάληψης υποχρέωσης ποσού εξήντα εννέα χιλιάδων διακοσίων πενήντα ευρώ (69.250,00€) για την πληρωμή ισόποσης δαπάνης σε βάρος της πίστωσης του τακτικού προϋπολογισμού της ΕΛ.ΣΤΑΤ. οικονομικού έτους 2018 στον ΚΑΕ 0261 για την αποζημίωση υπερωριακής απασχόλησης των υπαλλήλων της Γενικής Δ/νσης Διοίκησης και Οργάνωσης και των υπαλλήλων του Γραφείου Προέδρου και του αυτοτελούς γραφείου Προέδρου για το χρονικό διάστημα από Ιανουάριο έως και Ιούνιο 2018, αποφασίζουμε:

Εγκρίνουμε την απογευματινή υπερωριακή απασχόληση για τους μήνες από Ιανουάριο έως και Ιούνιο 2018, με την προβλεπόμενη από το νόμο αμοιβή, για τους υπαλλήλους της Δ/νσης Πληροφορικής.

Οι ώρες της υπερωριακής απασχόλησης, ορίζονται μέχρι είκοσι (20) ανά μήνα για δεκαέξι (16) υπαλλήλους και μέχρι δέκα (10) ανά μήνα για έξι (6) υπαλλήλους της παραπάνω Διεύθυνσης.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Πειραιάς, 9 Ιανουαρίου 2018

Ο Πρόεδρος
ΑΘΑΝΑΣΙΟΣ ΘΑΝΟΠΟΥΛΟΣ

Αριθμ. 264 /Γ5-18 (3)

Έγκριση, προκήρυξη, ανάθεση και κατανομή των δαπανών διενέργειας της Έρευνας επί του Εισοδήματος και των Συνθηκών Διαβίωσης των Νοικοκυριών της Χώρας (EU-SILC), έγκριση χρησιμοποίησης στατιστικών οργάνων και καθορισμός αμοιβής τους, για το έτος 2018 και εκπόνησης «Σχεδίου Δράσης» για τη βελτίωση της Έρευνας έτους 2018.

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ
ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΣΤΑΤΙΣΤΙΚΗΣ ΑΡΧΗΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις:

α. του ν. 3832/2010 (ΦΕΚ Α΄ 38) «Ελληνικό Στατιστικό Σύστημα (ΕΛ.Σ.Σ.) Σύσταση της Ελληνικής Στατιστικής Αρχής (ΕΛΣΤΑΤ) ως Ανεξάρτητης Αρχής», ως τροποποιηθείς ισχύει και ειδικότερα της περ. ζ της παρ. 1 του άρθρου 14 του νόμου αυτού,

β. του π.δ. 226/2000 (ΦΕΚ 195/Α΄/8-9-2000) «Οργανισμός της Γ.Γ.ΕΣΥΕ»,

γ. του ν. 4270/2014 (ΦΕΚ 143/Α΄/28.6.2014) «Αρχές δημοσιονομικής διαχείρισης και εποπτείας (ενσωμάτωση της Οδηγίας 2011/85/ΕΕ) - δημόσιο λογιστικό και άλλες διατάξεις»,

δ. του ν. 4336/2015 (ΦΕΚ 94/Α΄/14.8.2015) - με έναρξη ισχύος από 1.1.2016 - με θέμα: «Συνταξιοδοτικές διατάξεις - Κύρωση του Σχεδίου Σύμβασης Οικονομικής Ενίσχυσης από τον Ευρωπαϊκό Μηχανισμό Σταθερότητας και ρυθμίσεις για την υλοποίηση της Συμφωνίας Χρηματοδότησης», υποπαράγραφος Δ.9 «Δαπάνες μετακινούμενων εντός και εκτός επικρατείας»,

ε. του π.δ. 80/2016 (Α΄ 145) «Ανάληψη υποχρεώσεων από τους Διατάκτες»,

στ. της ΓΠ - 400/27-8-2012 απόφασης, με θέμα «Έγκριση Κανονισμού Λειτουργίας και Διαχείρισης της Ελληνικής Στατιστικής Αρχής» (ΦΕΚ 2390/Β΄/28.8.2012),

ζ. των άρθρων 39 και 41 του ν. 4387/2016, (ΦΕΚ 85/Α΄/12.5.2016), «Ενιαίο Σύστημα Κοινωνικής Ασφάλειας - Μεταρρύθμιση ασφαλιστικού - συνταξιοδοτικού συστήματος - Ρυθμίσεις φορολογίας εισοδήματος και τυχερών παιγνίων και άλλες διατάξεις» και

η. του άρθρου 55 του ν. 4509, (ΦΕΚ 201/Α΄/22.12.2017) «Μέτρα θεραπείας ατόμων που απαλλάσσονται από την ποινή λόγω ψυχικής ή διανοητικής διαταραχής και άλλες διατάξεις».

2. Την αριθμ. ΥΠΟΙΚ 0001538ΕΞ2016 απόφαση του Υπουργού Οικονομικών με θέμα: «Διορισμός του Προέδρου της Ελληνικής Στατιστικής Αρχής (ΕΛ.ΣΤΑΤ.)» (ΦΕΚ 95/Υ.Ο.Δ.Δ./2016).

3. Τον κανονισμό του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου με αριθμ. 1177/2003 σχετικά με τις κοινοτικές στατιστικές για το εισόδημα και τις συνθήκες διαβίωσης.

4. Το γεγονός ότι από τις διατάξεις της απόφασης αυτής προκαλείται δαπάνη ύψους εξακοσίων έντεκα χιλιάδων τριακοσίων δύο ευρώ και πενήντα λεπτών (611.302,50 €) -συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α. όπου προκύψει - η οποία θα βαρύνει τις πιστώσεις του προϋπολογισμού εξόδων της ΕΛΣΤΑΤ έτους 2018 και θα καλυφθεί από τον ΚΑΕ 0429.

5. Για την πληρωμή της δαπάνης σύμφωνα με την με αριθμ. πρωτ. 15/Α2-3/2.1.2018 απόφαση έχει εγκριθεί πίστωση με αριθμό καταχώρισης 6 και ΑΔΑ:ΨΞ9Μ6ΣΙ-ΤΘΠ, αποφασίζουμε:

1. Εγκρίνουμε, προκηρύσσουμε και αναθέτουμε στο Τμήμα Ειδικών Ερευνών Νοικοκυριών της Δ/νσης Στατιστικών πληθυσμού και Αγοράς Εργασίας της ΕΛΣΤΑΤ τη διεξαγωγή της Έρευνας επί του Εισοδήματος και των Συνθηκών Διαβίωσης των Νοικοκυριών της Χώρας, έτους 2018, τη διενέργεια της ad hoc έρευνας με θέμα "Ευημερία και δυσκολίες στέγασης" (ad hoc module "Wellbeing and Housing difficulties"), η οποία θα είναι ενσωματωμένη στην έρευνα και την εργασία "Σχέδιο Δράσης" για τη βελτίωση της Έρευνας, εφεξής καλουμένων ως EU-SILC, κατά το έτος 2018.

2. Σκοπός της έρευνας EU-SILC είναι η μελέτη και η συστηματική παραγωγή στατιστικών σχετικά με το εισόδημα και τις συνθήκες διαβίωσης των νοικοκυριών, τόσο σε εθνικό όσο και σε ευρωπαϊκό επίπεδο. Τα αποτελέσματα της έρευνας θα περιλαμβάνουν συγκρίσιμα συγχρονικά και διαχρονικά δεδομένα σχετικά με το εισόδημα, το επίπεδο και τη σύνθεση της φτώχειας και του κοινωνικού αποκλεισμού.

3. Σκοπός της ad hoc έρευνας "Ευημερία και δυσκολίες στέγασης" είναι η μελέτη και η παραγωγή στατιστικών σχετικά με (α) το βαθμό ικανοποίησης των μελών του νοικοκυριού ηλικίας 16 ετών και άνω για την οικονομική του κατάσταση, τις προσωπικές σχέσεις, τη χρήση του ελεύθερου χρόνου του κ.λπ., (β) τη συναισθηματική ευεξία, (γ) τη εμπιστοσύνη προς τους άλλους και (δ) τους λόγους που έχει βιώσει δυσκολίες στέγασης.

4. Οι εργασίες που αφορούν στο «Σχέδιο Δράσης» πραγματοποιούνται στο πλαίσιο αναθεώρησης του κανονισμού της έρευνας EU-SILC και έχουν ως κύριο σκοπό τη βελτίωση της έρευνας αναφορικά με τις μεθόδους συλλογής των δεδομένων. Συγκεκριμένα αποσκοπούν (1) στη μείωση του κόστους διενέργειας, (2) στη μείωση του χρόνου επεξεργασίας των στοιχείων και (3) στην παραγωγή άμεσων εκτιμήσεων των κύριων δεικτών της έρευνας, χρησιμοποιώντας στοιχεία από το ερωτηματολόγιο για το τρέχον εισόδημα.

5. Η έρευνα είναι δειγματοληπτική και κατά το σχεδιασμό της εφαρμόζεται η δισταδιακή στρωματοποιημένη δειγματοληψία, με πρωτογενή μονάδα έρευνας την επιφάνεια (ένα ή περισσότερα οικοδομικά τετράγωνα) και τελική μονάδα έρευνας το νοικοκυριό.

Για την επιλογή των πρωτογενών μονάδων έρευνας (επιφανειών) σε κάθε Περιφέρεια (NUTS 2) οι μονάδες

επιφάνειας κατανέμονται σε τέσσερα στρώματα με βάση τον πληθυσμό των Δημοτικών / Τοπικών Κοινοτήτων, όπου ανήκουν οι επιφάνειες. Οι επιφάνειες της πρώην Περιφέρειας Πρωτευούσης και του πρώην Πολεοδομικού Συγκροτήματος Θεσσαλονίκης κατανέμονται σε στρώματα, βάσει κοινωνικών και οικονομικών χαρακτηριστικών των Δήμων, που περιλαμβάνουν τις επιφάνειες αυτές.

Σε κάθε ομοιογενές στρώμα επιλέχθηκε δείγμα μονάδων επιφάνειας, με πιθανότητα ανάλογη του μεγέθους τους που καθορίζεται από τον αριθμό νοικοκυριών σύμφωνα με την απογραφή πληθυσμού 2011. Το σύνολο των μονάδων επιφάνειας της Έρευνας ανέρχεται στις τρεις χιλιάδες επτακόσιες δεκαεννέα (3.719).

Το μέγεθος του δείγματος των νοικοκυριών από τα οποία θα συλλέγουν τα στοιχεία της έρευνας, θα ανέλθει στις τριάντα χιλιάδες πεντακόσια (30.500) περίπου, σε ολόκληρη τη Χώρα. Το ετήσιο δείγμα νοικοκυριών και επιφανειών εναλλάσσεται από έτος σε έτος κατά το ένα τέταρτο (1/4) και επαναλαμβάνεται κατά τα τρία τέταρτα (3/4). Στο 1/4 των μονάδων επιφάνειας του δείγματος που εναλλάσσεται θα καταρτιστεί ενημερωμένος κατάλογος -πλαίσιο με τα νοικοκυριά που διαμένουν στη συγκεκριμένη μονάδα επιφάνειας και ακολούθως από τον ενημερωμένο κατάλογο - πλαίσιο θα επιλεγεί το δείγμα των νοικοκυριών.

Ο σχεδιασμός, η οργάνωση της έρευνας, συλλογή και η επεξεργασία των ερωτηματολογίων θα ολοκληρωθούν εντός του έτους 2018 και οι λοιπές εργασίες για τη σύνταξη της έκθεσης ποιότητας των δεδομένων θα πραγματοποιηθούν εντός του έτους 2019. Αναλυτικότερα, περιλαμβάνονται κατ’ έτος οι εξής εργασίες:

Έτος 2018:

1. Σχεδιασμός ερωτηματολογίων και σύνταξη οδηγιών προς τους ερευνητές.

2. Επιλογή των μονάδων επιφάνειας του δείγματος από τα πλαίσια δειγματοληψίας της Γενικής απογραφής πληθυσμού και κατοικιών έτους 2011.

3. Κατάρτιση καταλόγων - πλαισίων στις νέες επιφάνειες για την επιλογή των νοικοκυριών του δείγματος.

4. Εκπαίδευση των ερευνητών (ιδιωτών - συνεργατών και υπαλλήλων της ΕΛΣΤΑΤ) για τον τρόπο συλλογής των στατιστικών πληροφοριών από τα νοικοκυριά.

5. Εκτύπωση ερωτηματολογίων.

6. Συλλογή των πληροφοριών από τα νοικοκυριά με πολλαπλές μεθόδους (προσωπική συνέντευξη με έντυπο, προσωπική συνέντευξη με χρήση φορητών ηλεκτρονικών υπολογιστών, συνέντευξη δια τηλεφώνου ή μέσω διαδικτυακής εφαρμογής).

7. Έλεγχος της εργασίας των ερευνητών.

8. Κατάρτιση προγραμμάτων εισαγωγής δεδομένων στο Ολοκληρωμένο Πληροφοριακό Σύστημα της ΕΛΣΤΑΤ (ΟΠΣ) και στο φορητό Η/Υ.

9. Κατάρτιση προγραμμάτων ελέγχων των στοιχείων των ερωτηματολογίων.

10. Έλεγχος και κωδικογράφηση των συλλεγέντων στοιχείων.

11. Μηχανογραφικός έλεγχος των συλλεγέντων στοιχείων.

12. Μηχανογραφική επεξεργασία των δεδομένων της έρευνας.

13. Σταθμίσεις- imputation.

Έτος 2019:

1. Δημιουργία προγραμμάτων αρχείων εξόδου (output files) και αποστολή των στοιχείων στη Eurostat.

2. Κατάρτιση δεικτών - δελτία τύπου.

3. Σύνταξη έκθεσης ποιότητας δεδομένων.

6. Για τη διενέργεια της έρευνας θα απασχοληθούν:

α) Υπάλληλοι της ΕΛΣΤΑΤ, μόνιμοι και με σύμβαση ΙΔ/ΑΧ με δυνατότητα μετακίνησης εντός έδρας - εκτός γραφείου και εκτός έδρας και κατά τις αργίες, τα Σάββατα και τις Κυριακές, κατόπιν σχετικής απόφασης, για εκπαίδευση στον τρόπο συμπλήρωσης των ερωτηματολογίων της έρευνας, για την κατάρτιση των καταλόγων - πλαισίων, για τη συλλογή των στοιχείων και τον έλεγχο της εργασίας των ερευνητών. Οι υπάλληλοι θα μετακινηθούν για τη συλλογή των στοιχείων όπου δεν υπάρχει διαθεσιμότητα Ιδιωτών-Συνεργατών.

β) Ιδιώτες - συνεργάτες για τη συλλογή των στοιχείων της έρευνας και την κατάρτιση των καταλόγων - πλαισίων, καθώς και συνοδοί - διερμηνείς για τη συμπλήρωση ερωτηματολογίων στα νοικοκυριά στα οποία υπάρχει πρόβλημα γλωσσικής επικοινωνίας.

Ο ορισμός των παραπάνω οργάνων θα γίνει με απόφαση του Προέδρου της ΕΛ.ΣΤΑΤ.

7. Η αμοιβή των οργάνων της έρευνας - συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ όπου προκύψει -καθορίζεται ως εξής:

α) Για την κατάρτιση των καταλόγων-πλαισίων της έρευνας σε ολόκληρη τη Χώρα, θα χρησιμοποιηθούν μέχρι τετρακόσιοι (400) ιδιώτες - συνεργάτες με αμοιβή είκοσι δύο ευρώ και εξήντα ένα λεπτά (22,61 €) για κάθε κατάλογο-πλαίσιο, συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ όπου προκύψει:

1.000 κατάλογοι-πλαίσια Χ 22,61 €/κατάλογο-πλαίσιο = 22.610,00 € (ΚΑΕ 0429)

β) Για τη συλλογή των πληροφοριών των ερωτηματολογίων της έρευνας EU-SILC σε ολόκληρη τη Χώρα, θα χρησιμοποιηθούν μέχρι εξακόσιοι (600) ιδιώτες-συνεργάτες με αμοιβή δεκαεπτά ευρώ και δεκαεννέα λεπτά (17,19 €) ανά ορθά και πλήρως συμπληρωμένο ερωτηματολόγιο, συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ όπου προκύψει:

Αναλυτικά, η αμοιβή όσον αφορά τα πλήρως και ορθά συμπληρωμένα ερωτηματολόγια θα είναι:

30.500 ερωτηματολόγια Χ 17,19 €/ερωτηματολόγιο = 524.295,00 € (ΚΑΕ 0429) και

γ) Για τη συλλογή των πληροφοριών του ερωτηματολογίου "ΤΡΕΧΟΝ ΕΙΣΟΔΗΜΑ ΝΟΙΚΟΚΥΡΙΟΥ" που αφορά στην εργασία "Σχέδιο Δράσης" για την βελτίωση της έρευνας EU-SILC θα χρησιμοποιηθούν οι ίδιοι συνεργάτες με αμοιβή δύο ευρώ και πεντέμισι λεπτά (2,055 €) ανά ορθά και πλήρως συμπληρωμένο ερωτηματολόγιο -συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ, όπου προκύψει.

Αναλυτικά, η αμοιβή όσον αφορά τα πλήρως και ορθά συμπληρωμένα ερωτηματολόγια θα είναι:

30.500 ερωτηματολόγια Χ 2,055 €/ερωτηματολόγιο = 62.677,50 € (ΚΑΕ 0429)

δ) Για τη συλλογή των ερωτηματολογίων της έρευνας σε νοικοκυριά που υπάρχει πρόβλημα γλωσσικής επι-

κοινωνίας θα χρησιμοποιηθούν μέχρι είκοσι πέντε (25) συνοδοί - διερμηνείς με αμοιβή οκτώ ευρώ και εξήντα λεπτά (8,60 €) ανά ορθά και πλήρως συμπληρωμένο ερωτηματολόγιο, συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ, όπου προκύψει:

200 ερωτηματολόγια Χ 8,60 €/ερωτηματολόγιο = 1.720,00 € (ΚΑΕ 0429)

ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΔΑΠΑΝΗ ΣΤΟΝ ΚΑΕ 0429: 611.302,50 €

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Πειραιάς, 10 Ιανουαρίου 2018

Ο Πρόεδρος
ΑΘΑΝΑΣΙΟΣ ΘΑΝΟΠΟΥΛΟΣ

Αριθμ. 108 (4)

Αποζημίωση εφημεριών ιατρικού προσωπικού για το έτος 2018.

Ο ΔΙΟΙΚΗΤΗΣ ΤΟΥ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟΥ
ΑΦΡΟΔΙΣΙΩΝ ΚΑΙ ΔΕΡΜΑΤΙΚΩΝ ΝΟΣΩΝ ΑΘΗΝΑΣ
«ΑΝΔΡΕΑΣ ΣΥΓΓΡΟΣ»

Έχοντας υπόψη:

1) Τις διατάξεις του ισχύοντος οργανισμού του Νοσοκομείου (κοινή υπουργική απόφαση Υ4α/οικ. 6319/17-01-2013, Φ.ΕΚ. 184/Β΄/31-01-2013).

2) Τις διατάξεις του ν. 4472/2017 (Μέρος ΣΤ΄-Κεφ. Ε΄ άρθρο 140), τις διατάξεις του άρθρου 66 του ν. 3984/2011, τις διατάξεις του άρθρου 29 του ν. 4025/2011,τις διατάξεις του άρθρου 6 του ν. 4052/2012 και του ν. 4093/2012, τις διατάξεις του άρθρου 12 του ν. 4316/2014 (ΦΕΚ 270/Α΄/24-12-2014) όπως τροποποιήθηκε με το άρθρο 34 παρ. 8 του ν. 4351/2015 (ΦΕΚ 164/Α΄/04-12-2015) και ισχύει, το άρθρο 20 του ν. 4354/2015 (ΦΕΚ 176/Α΄/26-12-2015).

3) Την υπ’ αριθμ. Γ4α/Γ.Π.94171/27.12.2017 υπουργική απόφαση, με την οποία καθορίζονται οι πιστώσεις για πληρωμή εφημεριών ιατρικού προσωπικού ανά Υγειονομική Περιφέρεια για το έτος 2018.

4) Την υπ’ αριθμ. 57762/29.12.2017 απόφαση του Διοικητή της 1ης Υ.ΠΕ., σχετικά με την κατανομή ποσού ύψους 750,000,00 € για το Νοσοκομείο, για αποζημίωση εφημεριών ιατρικού προσωπικού, για το έτος 2018.

5) Την ανάγκη για επαρκή κάλυψη όλων των Τμημάτων της Ιατρικής Υπηρεσίας σε 24ωρη βάση καθόσον το Νοσοκομείο ευρίσκεται σε καθεστώς γενικής εφημερίας καθημερινώς και ο αριθμός των προσερχόμενων ασθενών αυξάνεται συνεχώς, αποφασίζουμε την έγκριση καταβολής αποζημίωσης ως εξής:

ΕΦΗΜΕΡΙΕΣ ΙΑΤΡΙΚΟΥ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟΥ «Α. ΣΥΓΓΡΟΣ » ΕΤΟΥΣ 2018.

ΕΤΗΣΙΑ ΔΑΠΑΝΗ	ΚΑΕ	ΑΡ. ΕΦΗΜΕΡΙΩΝ	ΑΡ. ΑΤΟΜΩΝ
750.000,00	0277	5.820	91

Από την παρούσα απόφαση προκαλείται δαπάνη ύψους 75,000,00 € (συμπεριλαμβανομένων και των εργοδοτικών εισφορών), για το έτος 2018 που θα καλυφθεί από τις πιστώσεις των ΚΑΕ 0277,0561,0562,0563,0564, 0565, 0566, 0567, 0568 του οικείου προϋπολογισμού.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 8 Ιανουαρίου 2018

Ο Διοικητής
ΔΗΜΗΤΡΙΟΣ ΡΗΓΟΠΟΥΛΟΣ

Αριθμ. 109 (5)

Αποζημίωση εφημεριών Επιστημονικού προσωπικού του Νοσοκομείου «ΑΝΔΡΕΑΣ ΣΥΓΓΡΟΣ» για το έτος 2018.

Ο ΔΙΟΙΚΗΤΗΣ ΤΟΥ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟΥ
ΑΦΡΟΔΙΣΙΩΝ ΚΑΙ ΔΕΡΜΑΤΙΚΩΝ ΝΟΣΩΝ ΑΘΗΝΑΣ
«ΑΝΔΡΕΑΣ ΣΥΓΓΡΟΣ»

Έχοντας υπόψη:

1) Τις διατάξεις του ισχύοντος οργανισμού του Νοσοκομείου (κοινή υπουργική απόφαση Υ4α/οικ. 6319/17.01.2013, Φ.ΕΚ. 184/Β΄/31.01.2013).

2) Τις διατάξεις του άρθρου 20 του ν. 4354/2015 (Φ.Ε.Κ. 176/Α΄/26.12.2015).

3) Την υπ’ αριθμ. Γ4β/Γ.Π.οικ. 95850/27.12.2017 υπουργική απόφαση: «Εφημερίες Χημικών, Βιοχημικών, Κλινικών Χημικών, Βιολόγων, Φαρμακοποιών, Νοσοκομειακών Φαρμακοποιών, Ψυχολόγων, Φυσικών Νοσοκομείων, Ακτινοφυσικών και Κτηνιάτρων των Νοσηλευτικών Ιδρυμάτων ανά Υγειονομική Περιφέρεια».

4) Την υπ’ αριθμ. 55761/29.12.2017 απόφαση του Διοικητή της 1ης Υ.ΠΕ., περί κατανομής ποσού ύψους 48.000,00€ για αποζημίωση ενεργών εφημεριών Χημικών, Βιοχημικών, Κλινικών Χημικών, Βιολόγων, Φαρμακοποιών, Νοσοκομειακών Φαρμακοποιών, Ψυχολόγων, Φυσικών Νοσοκομείων, Ακτινοφυσικών και Κτηνιάτρων των Νοσοκομείων αρμοδιότητας 1ης Υγειονομικής Περιφέρειας Αττικής, έτους 2018.

5) Το γεγονός ότι το Νοσοκομείο ευρίσκεται σε καθεστώς γενικής εφημερίας καθημερινώς, αποφασίζουμε την έγκριση καταβολής αποζημίωσης ως εξής:

ΕΦΗΜΕΡΙΕΣ ΕΠΙΣΤΗΜΟΝΙΚΟΥ - ΜΗ ΙΑΤΡΙΚΟΥ - ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟΥ «Α. ΣΥΓΓΡΟΣ» ΕΤΟΥΣ 2018.

ΕΤΗΣΙΑ ΔΑΠΑΝΗ	ΚΑΕ	ΑΡ. ΕΦΗΜΕΡΙΩΝ	ΑΡ. ΑΤΟΜΩΝ
48.000,00	0263 0261	264	4

Από την παρούσα απόφαση προκαλείται δαπάνη ύψους 48,000,00 € (συμπεριλαμβανομένων και των εργοδοτικών εισφορών), για το έτος 2018 που θα καλυφθεί από τις πιστώσεις των ΚΑΕ 0261, 0263, 0561, 0563, 0565, 0567, 0568 του οικείου προϋπολογισμού.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 8 Ιανουαρίου 2018

Ο Διοικητής
ΔΗΜΗΤΡΙΟΣ ΡΗΓΟΠΟΥΛΟΣ

Αριθμ. 107 (6)

Αποζημίωση υπερωριακής απασχόλησης καθώς και νυκτερινής και εξαιρέσιμων ημερών εργασίας του μονίμου προσωπικού και του προσωπικού με σχέση εργασίας Ιδιωτικού Δικαίου διαφόρων κλάδων και ειδικοτήτων του Νοσοκομείου, για το έτος 2018.

Ο ΔΙΟΙΚΗΤΗΣ ΤΟΥ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟΥ
ΑΦΡΟΔΙΣΙΩΝ ΚΑΙ ΔΕΡΜΑΤΙΚΩΝ ΝΟΣΩΝ ΑΘΗΝΑΣ
«ΑΝΔΡΕΑΣ ΣΥΓΓΡΟΣ»

Έχοντας υπόψη:

1) Τις διατάξεις του ισχύοντος οργανισμού του Νοσοκομείου (υπουργική απόφαση Α4α/οικ 6319/31.01.2013, ΦΕΚ 184/31.01.2013 τ.Β΄).

2) Την υπ’ αριθμ. Γ4β/Γ.Π.οικ.95854/27.12.2017 υπουργική απόφαση: «Καθιέρωση με αμοιβή υπερωριακής, νυχτερινής και εξαιρέσιμων ημερών εργασίας του μονίμου προσωπικού και του προσωπικού με σχέση εργασίας Ιδιωτικού Δικαίου των Νοσηλευτικών Ιδρυμάτων ανά Υγειονομική Περιφέρεια».

3) Την υπ’ αριθμ. 57760/29.12.2017 απόφαση της 1ης Υ.ΠΕ. Αττικής περί κατανομής ποσού ύψους 91,000,00 € για αμοιβή υπερωριακής, νυκτερινής και εξαιρέσιμων ημερών εργασίας του μονίμου προσωπικού και του προσωπικού με σχέση εργασίας Ιδιωτικού Δικαίου των Νοσοκομείων αρμοδιότητας 1ης Υγειονομικής Περιφέρειας Αττικής έτους 2018.

4) Τις διατάξεις του άρθρου 20 του ν. 4354/2015 (ΦΕΚ 176/Α΄/26-12-2015), αποφασίζουμε την έγκριση καταβολής αποζημίωσης ως εξής:

ΥΠΕΡΩΡΙΕΣ-ΝΥΧΤΕΡΙΝΑ-ΕΞΑΙΡΕΣΙΜΑ ΜΟΝΙΜΟΥ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ ΚΑΙ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ ΙΔΙΩΤΙΚΟΥ ΔΙΚΑΙΟΥ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟΥ «Α. ΣΥΓΓΡΟΣ» ΕΤΟΥΣ 2018.

ΕΤΗΣΙΑ ΔΑΠΑΝΗ	ΚΑΕ	ΑΡ. ΕΦΗΜΕΡΙΩΝ	ΑΡ. ΑΤΟΜΩΝ
91.000,00	0261, 0263	27.800	90

Από την παρούσα απόφαση προκαλείται δαπάνη ύψους 91,000,00 € (συμπεριλαμβανομένων και των εργοδοτικών εισφορών), για το έτος 2018 που θα καλυφθεί από τις πιστώσεις των ΚΑΕ 0261, 0263, 0561, 0563, 0565, 0567, 0568 του οικείου προϋπολογισμού.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 8 Ιανουαρίου 2018

Ο Διοικητής
ΔΗΜΗΤΡΙΟΣ ΡΗΓΟΠΟΥΛΟΣ

Αριθμ. 3616 (7)

Καθιέρωση υπερωριακής εργασίας υπαλλήλων υπηρετούντων στο Περιφερειακό Ταμείο Ανάπτυξης Στερεάς Ελλάδας για το έτος 2018.

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ ΤΟΥ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟΥ
ΤΟΥ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΟΥ ΤΑΜΕΙΟΥ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ
ΣΤΕΡΕΑΣ ΕΛΛΑΔΑΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Το ν. 2218/1994 «Σύσταση, Σκοπός και Αρμοδιότητες του Περιφερειακού Ταμείου Ανάπτυξης.

2. Το ν. 2503/1997 αρθρ. 4 παρ. 3-4 (ΦΕΚ 107 Α΄/1997).

3. Την υπουργική απόφαση 4683/13-02-1998 (ΦΕΚ 140/13-2-1998) «Κανονισμός Προσωπικού των Περιφερειακών Ταμείων Ανάπτυξης».

4. Του ν. 4354/2015(176/Α΄) και ιδιαίτερα του άρθρου 20 «Μισθολογικές ρυθμίσεις των υπαλλήλων του Δημοσίου, των Οργανισμών Τοπικής Αυτοδιοίκησης (Ο.Τ.Α.) πρώτου και δευτέρου βαθμού, των Νομικών Προσώπων Δημοσίου Δικαίου (Ν.Π.Δ.Δ.) και Ιδιωτικού Δικαίου (Ν.Π.Ι.Δ.), καθώς και τις Δ.Ε.Κ.Ο. του κεφ. Α΄ του ν. 3429/2005 (Α΄ 314) και άλλες μισθολογικές διατάξεις.

5. Τις υπηρεσιακές ανάγκες που προκύπτουν από: α) την υφιστάμενη έλλειψη προσωπικού, β) την ανάγκη άμεσης διεκπεραίωσης, εντός των προθεσμιών, διοικητικών και οικονομικών θεμάτων, καθώς και κάθε άλλη έκτακτη ανάγκη που είναι δυνατόν να προκύψει, με τη οποία ασχολούνται οι υπάλληλοι του Π.Τ.Α. Σ.Ε. πέραν του ωραρίου εργασίας τους.

6. Την εγγεγραμμένη πίστωση στον προϋπολογισμό του Περιφερειακού Ταμείου Ανάπτυξης Στερεάς Ελλάδας οικονομικού έτους 2018 και ειδικότερα στον ΚΑΕ 60.00.02, αποφασίζουμε:

Την καθιέρωση υπερωριακής εργασίας με αμοιβή, πέραν του υποχρεωτικού ωραρίου εργασίας, για τους υπαλλήλους που υπηρετούν στο Περιφερειακό Ταμείο Ανάπτυξης Στερεάς Ελλάδας, για το έτος 2018.

Η ονομαστική κατάσταση των υπαλλήλων που θα προσφέρουν υπερωριακή εργασία, ανάλογα με τις ανάγκες της υπηρεσίας, να εγκρίνεται από τον Πρόεδρο του Δ.Σ. του Π.Τ.Α. Σ.Ε.

Οι ώρες απασχόλησης καθ’ υπέρβαση του υποχρεωτικού ωραρίου, ορίζονται ανά εξάμηνο, χωρίς να υπάρχει η δυνατότητα αυξομείωσης μεταξύ των δύο (2) εξαμήνων μέσα στο έτος, μέχρι εκατόν είκοσι (120) ανά υπάλληλο. Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως κατά την παρ. 1 του άρθρου 20 του ν. 4354/2015.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Λαμία, 29 Δεκεμβρίου 2017

Ο Πρόεδρος
ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΣ ΜΠΑΚΟΓΙΑΝΝΗΣ



ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ

Την ευθύνη για την εκτύπωση, διαχείριση και κυκλοφορία των φύλλων της Εφημερίδας της Κυβερνήσεως, (ΦΕΚ) στην έντυπη και ηλεκτρονική έκδοση, **έχει το Εθνικό Τυπογραφείο** το οποίο αποτελεί δημόσια υπηρεσία η οποία υπάγεται στο Υπουργείο Διοικητικής Ανασυγκρότησης. Το Εθνικό Τυπογραφείο έχει επίσης την ευθύνη για την κάλυψη των εκτυπωτικών αναγκών του Δημοσίου. (ν. 3469/2006, Α΄ 131).

ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΠΟΥ ΠΑΡΕΧΕΙ ΤΟ ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ

1. ΦΥΛΛΟ ΤΗΣ ΕΦΗΜΕΡΙΔΑΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ (ΦΕΚ)

Η ηλεκτρονική μορφή των ΦΕΚ διατίθεται δωρεάν από την ιστοσελίδα www.et.gr. Για τα ΦΕΚ που δεν έχουν ψηφιοποιηθεί και καταχωρισθεί στην πιο πάνω ιστοσελίδα δίνεται η δυνατότητα δωρεάν αποστολής με ηλεκτρονικό ταχυδρομείο, μετά από αίτηση που υποβάλλεται ηλεκτρονικά με τη συμπλήρωση ειδικής φόρμας.

Η έντυπη μορφή των ΦΕΚ διατίθεται για μεμονωμένα φύλλα με το ανάλογο κόστος από το τμήμα Πωλήσεων απευθείας ή με ταχυδρομική αποστολή μέσω αίτησης παραγγελίας στα ΚΕΠ, ενώ για ετήσια συνδρομή από το τμήμα Συνδρομητών. Το κόστος για ασπρόμαυρο ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1€, προσαυξανόμενο κατά 0,20€ για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο ή μέρος αυτού. Το κόστος για έγχρωμο ΦΕΚ είναι 1,50€ από 1 έως 16 σελίδες, προσαυξανόμενο κατά 0,30€ για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο ή μέρος αυτού.

Τρόπος αποστολής κειμένων προς δημοσίευση

- Τα κείμενα για δημοσίευση στο ΦΕΚ, από όλες τις δημόσιες υπηρεσίες και τους φορείς του δημόσιου τομέα, **αποστέλλονται στην διεύθυνση webmaster.et@et.gr** με χρήση προηγμένης ψηφιακής υπογραφής και χρονοσήμανσης.
- Οι περιλήψεις Διακηρύξεων Δημοσίων Συμβάσεων, αποστέλλονται στην ηλεκτρονική διεύθυνση dds@et.gr με τη χρήση **απλού** ηλεκτρονικού ταχυδρομείου.
- Κατ’ εξαίρεση, πολίτες οι οποίοι δεν έχουν αποκτήσει προηγμένη ηλεκτρονική υπογραφή, μπορούν να αποστέλλουν ταχυδρομικά ή να καταθέτουν με εκπρόσωπό τους κείμενα προς δημοσίευση αποτυπωμένα σε χαρτί, στο Τμήμα Παραλαβής Δημοσιευτέας Ύλης.

Πληροφορίες σχετικά με την αποστολή/κατάθεση εγγράφων προς δημοσίευση, την πώληση των τευχών και τους ισχύοντες τιμοκαταλόγους για όλες τις υπηρεσίες θα βρείτε στην ιστοσελίδα μας και στη διαδρομή Εξυπηρέτηση κοινού - τμήμα πωλήσεων ή συνδρομητών. Επίσης στην ιστοσελίδα μπορείτε να αναζητήσετε πληροφορίες σχετικά με την πορεία δημοσίευσης των εγγράφων, εφόσον γνωρίζετε τον Κωδικό Αριθμό Δημοσιεύματος (ΚΑΔ). Τον ΚΑΔ εκδίδει το Εθνικό Τυπογραφείο για όλα τα κείμενα που πληρούν τις προϋποθέσεις δημοσίευσης.

2. ΚΑΛΥΨΗ ΕΚΤΥΠΩΤΙΚΩΝ ΑΝΑΓΚΩΝ του Δημοσίου και των φορέων του

Το Εθνικό Τυπογραφείο μετά από αίτημα φορέα του Δημοσίου αναλαμβάνει να σχεδιάσει και να εκτυπώσει κάρτες, βιβλία, αφίσες, μπλοκ, μηχανογραφικά έντυπα, φακέλους, φακέλους αλληλογραφίας, κ.ά. Επίσης σχεδιάζει και κατασκευάζει σφραγίδες.

ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑ ΜΕ ΤΟ ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ

Ταχυδρομική Διεύθυνση: Καποδιστρίου 34, τ.κ. 10432, Αθήνα

ΤΗΛΕΦΩΝΙΚΟ ΚΕΝΤΡΟ: 210 5279000 - fax: 210 5279054

ΤΜΗΜΑΤΑ ΕΞΥΠΗΡΕΤΗΣΗΣ ΚΟΙΝΟΥ
Πωλήσεων: (Ισόγειο, τηλ. 210 5279178 - 180)
Συνδρομητών: (Ημιόροφος, τηλ. 210 5279136)
Πληροφοριών: (Ισόγειο, Γρ. 3 και τηλεφ. κέντρο 210 5279000)
Παραλαβής Δημ. Ύλης: (Ισόγειο, τηλ. 210 5279167, 210 5279139)

Ωράριο για το κοινό: Δευτέρα ως Παρασκευή: 8:00 - 13:30

Ιστοσελίδα: **www.et.gr**

Πληροφορίες σχετικά με την λειτουργία της ιστοσελίδας: **helpdesk.et@et.gr**

Αποστολή ψηφιακά υπογεγραμμένων εγγράφων προς δημοσίευση στο ΦΕΚ: **webmaster.et@et.gr**

Πληροφορίες για γενικό πρωτόκολλο και αλληλογραφία: **grammateia@et.gr**

